

## SCHULUNG

# SAP Business Workflow „Grundlagen- & Aufbauschulung“

<b>Dauer:</b>	3 Tage
<b>Zielgruppe:</b>	Entwickler, Berater, Projektteammitglieder
<b>Voraussetzungen:</b>	Grundlegendes Verständnis vom Zusammenhang übergreifender Unternehmensprozesse
<b>Methode:</b>	Präsentation und praktische Übungen
<b>Kosten:</b>	Bitte sprechen Sie diese individuell mit uns ab unter: <a href="mailto:schulung@cpro-ips.com">schulung@cpro-ips.com</a> Wir freuen uns auf Ihre Anfrage



### Schulungsziele:

- Auffinden der benötigten Workflow-Dokumentationen
- Wie kann man den Einsatz des Workflows im Unternehmen analysieren?
- Erläutern der Workflow-Terminologie, -Werkzeuge und -Konzepte
- Vermitteln der Kenntnisse zur Verwendung der mitgelieferten Workflow-Muster
- Erläutern der Optionen für Aufgabenweiterleitungen und Zuständigkeiten
- Vermitteln der Leistungsfähigkeit des Workflows und einer realistischen Sicht der Möglichkeiten, die der Workflow eröffnet
- Anleitung zum Design und Test eines SAP Business Workflow
- Kennenlernen von Datendefinitionen und Containern
- Erläutern von Events/Workflows und Checkfunktionen
- Änderung von produktiven Workflows

### Schulungsinhalte Teil 1:

- Generelles Design, Prinzipien und Terminologie
- Die Workflow-Design-Werkzeuge
- Workflow Builder
- Business Object Repository
- Object Builder
- Business Workflow Explorer
- Bearbeiterfindung (Alternativen, dynamische Optionen)
- Eskalations-Management
- Praktische Übung:
- Abwesenheitsermittlung (Urlaubsantrag)

### Schulungsinhalte Teil 2:

- Schritt-für-Schritt Anleitung zum Design und Test eines SAP Business Workflow
- Erweiterung von BOR-Objekten ohne Programmierung
- Datendefinitionen und Container
- Auslösung von Events/Workflows, Checkfunktionen
- Datenflüsse im Workflow und aus der SAP-Anwendung über Events
- Änderung produktiver Workflows
- Praktische Übungen:
  - Materialstammbearbeitung
  - Bestellanforderung/Bestellung Workflow